

【指定就労継続支援A型事業所 賃金向上計画】

法人名	株式会社あしか			法人代表者	酒井陽子								
事業所名	あしか			事業所管理者	酒井陽子								
事業所所在地	東京都新宿区新宿1-2-8国久ビル5			担当者	酒井陽子								
連絡先	電話番号	03-6273-1021		FAX番号	03-6273-1871								
職員数	8	定員	20	登録者数	31	(うち身体)	2	知的	2	精神	25	その他	2
事業所の設置主体	社会福祉法人・民間企業・NPO法人・○その他						設立年月日						
計画期間	令和6年4月1日 ~ 令和7年3月31日												

1 現在の生産活動収入を維持又は増やすための具体的取組

(詳細かつ具体的に記載すること)

(具体的取組)

- ・職業指導員は、まず、利用者のメンタルや体調を把握するために毎日日報を確認し、朝声掛けをし必要があれば瞬時に面談をするなどの対応をするなどの対応を心がけている。
- ・職業指導員は仕事を教えることも業務の一環なので、専門（データ入力業務・デザイン業務・WEB業務軽作業）など得意分野の業務を担うようにしている。（デザイン・WEBに関しては前職で業務を遂行していた方を採用・。利用者のスキル向上のため、知識を提供しながらの作業としています。
- ・パソコンの力を身につけるための、ショートカットキーの定期的なテストを行っています。
- ・仕事を受ける時には、必ず職員がその作業を理解し、実際に作業して見積もりを作ることを徹底。
- ・リピーターを増やすために、職員の最終チェック、クライアントさまへの満足度を意識し、さらには、困りごとを傾聴し、新しい仕事を頂けるように心がけている。
- ・利用者のスキルに合わせた仕事が必要なので、業務を分散している。
- ・企業からの困りごとを聞き取り、こちらから出来ることを提案している。
- ・就職も視野に入れて、企業の仕事を切り分けられるかを調査。

2 現在の事業内容及び計画期間を通じて実施する事業内容

現在の事業内容	計画期間を通じて実施する事業内容
<ul style="list-style-type: none"> ・デザイン業務 ポスター・フライヤー・飲食店のメニュー表作成 イラスト作成・販売用ポップ作成・動画編集等 顧客：溪流カンパニー様・フォーラム様 ・フィールド様等 美術大に通っていた方や独学されてきた方が主に 従事、5名程度 ・WEB業務 HP作成・保守業務・SNS運用業務等 顧客：池上機工様・セトバック様・スイミング協会様 独学をある程度されている方でスキルアップをする 意識のある方が従事 5名程度 ・データ入力業務 経理補助・送信代行・データ収集・スキャン業務 CMS等 顧客：ミラ付様・ミタ様・ライトアップ様・テ-ルビ-ン様 多くの方が携われる。10名程度 ・清掃業務・軽作業等 ホテルやマンションの共用部分清掃・FBA業務等 顧客：リテフ様・タイン様・GCセンター様等 出勤率が良く、パソコンが苦手な方 5名程度 	<p>デザイン業務：更に安定して業務をもらえるように、スキル向上と、納期が短くても納品できる為に効率化を目指します。動画編集の仕事の構築（営業） WEB業務：専門の職業指導員の知識向上と共に、意欲ある利用者に知識の提供をする。現状人数で最賃より高い収益を上げることが出来ているので現状維持 データ入力業務：訓練すればスキル向上が見込める業務なので、個々の特性を把握した上で、作業の切り分け、ショートカットキーの運用による作業スピードの向上、クライアント様とのコミュニケーションをしっかりと取り取る事によって、業務が途切れないようにすることなどに取り組む。職員がしっかりと作業を理解して、見積もりをしっかりと提出する（最低賃金以上） 清掃業務：近年清掃業務は人手が足りないので、参入量を増やすことを検討。しかし、出勤率と体力が必要なので、メンタル面のケアを重点的にサポートし、出勤率アップに努める。プロフェッショナルになる為に作業の切り分けをしていく。</p>

(※) 事業内容には、生産活動の内容、対象顧客、市場動向、競合相手の動向、改善後の事業内容に主に従事する者の数や属性（どのような資格、経験等を持った者が担当するか等）について詳細に記載すること

3 現在の生産活動に係る事業の収入額及び計画期間を通じて達成する事業収入目標額（1年間の額を記載）

令和5年度の収入額		計画期間を通じて達成すべき目標収入額	
31,543,792	円	32,000,000	円
(主な費目) デザイン業務 WEB業務 データ入力業務 清掃業務・軽作業 出向業務（施設外就労等）		(積算根拠) 現状の売上をキープしながら、清掃業に力をいれる。 最低賃金以上の仕事を残し、それ以外の仕事は交渉する。難しい場合は、撤退も視野に入れていく。	

(注) 目標収入額は、「平均実利用者数×平均労働時間×最低賃金額×平均利用日数×12か月」以上の額でなければならない。

令和5年度の「平均実利用者数×平均労働時間×最低賃金額×平均利用日数×12か月」の合計額

平均実利用者数	平均労働時間	最低賃金額	平均利用日数	12か月	合計【自動計算】
25 人	4 時間	1113 円	23 日	12 か月	30,718,800 円

4 現在の生産活動に伴う経費及び計画期間を通じて達成する必要経費の見込額（1年間の経費を記載）

令和5年度の経費		計画期間を通じて見込まれる経費	
300,146	円	300,000	円
(主な費目)		(積算根拠)	

5 生産活動に係る事業の収入－生産活動に伴う必要経費【自動計算】

令和5年度の「収入－経費」		計画期間後の「収入－経費」	
31,243,646	円	31,700,000	円

6 現在の利用者の総賃金額及び計画期間後の利用者の総賃金額

令和5年度の支払い総賃金額		計画期間後の支払い総賃金額	
31,045,971	円	31,500,000	円
(積算根拠) 利用者賃金 法定福利費		(積算根拠) 利用者賃金 法定福利費	

生産活動に係る事業の収入－（生産活動に伴う必要経費＋利用者の総賃金）【自動計算】

令和5年度の「収入－（経費＋総賃金額）」		計画期間後の「収入－（経費＋総賃金額）」	
197,675	円	200,000	円

(注) 生産活動に係る事業の収入から生産活動に伴う事業経費を控除した額が、利用者の総賃金以上でなければならない。

(注) 令和5年度の額が確定していない場合は「見込み」と標記の上、見込額を記入する。

※書き切れない場合は、必用に応じて、セルや行を拡張・追加してください。

法人代表者署名欄